

Für unsere Zentrale in Neukirchen-Vluyn suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen

Systemadministrator in Vollzeit (m/w/d)

Als Teil der Würth-Gruppe sind wir ein stark wachsendes Großhandelsunternehmen in der Hydraulik-Verbindungstechnik. Gemeinsam mit unseren Mitarbeitern möchten wir unseren Geschäftserfolg auch in Zukunft weiter ausbauen.

Ihre Aufgaben:

- Administration der kompletten IT-Infrastruktur
- Mitgestaltung der IT-Security Strategie und deren Umsetzung sowie Dokumentation
- Einrichtungs- und Anwendersupport in den Bereichen Software, Mobile Devices, Client- und Druckermanagement und Microsoft 365
- Einweisung und Schulung von Mitarbeitern hinsichtlich neuer Hard- und Software
- Erfassung, Klassifizierung und Priorisierung gemeldeter Probleme über ein Ticketsystem
- Materialbeschaffung, Bestandspflege und Dienstleisterkoordination
- Erstellung und Pflege von Dokumentationen und Anleitungen
- Auf- und Abbau von IT-Peripherie, Arbeitsplätzen, Schulungen und Umzugsmaßnahmen
- Lizenzmanagement und IT-Budgetplanung
- Aufbau und Ausbau der Teamstruktur „Systemadministration“ verbunden mit der Perspektive diese zu leiten

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration oder vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute Windows Kenntnisse sowie praktische Erfahrungen in den Bereichen VMWare, Citrix, Drucker und Client-Hardware
- Erfahrungen in Netzwerktechnik (VLAN / IP Routing / VPN / etc.) bestenfalls Extreme OS / Sophos
- Ausgeprägte Team- und Anwenderorientierung
- Sicheres Auftreten, eigenverantwortliches Arbeiten, Zuverlässigkeit, Flexibilität und hohe Einsatzbereitschaft.
- Sie verfügen über gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie sind im Besitz des Führerscheins Klasse B

Unser Angebot:

- Sie erwartet ein anspruchsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet sowie eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem wachsenden und finanziell solide aufgestellten Unternehmen
- Sie erhalten ein attraktives Gehalt mit überdurchschnittlichen freiwilligen Sozialleistungen und einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Wir bieten Ihnen vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten im Konzern

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.

Indunorm Hydraulik GmbH

Ansprechpartner: Lea Pörschke
Oderstraße 3
47506 Neukirchen-Vluyn
E-Mail: bewerbung@indunorm.de
www.indunorm.de